

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр № 5 имени героя Советского Союза З.И.Маресевой с.Черкасское Вольского района Саратовской области

ПРИКАЗ

От 27 марта 2024 года

№ ____

О проведении промежуточной аттестации обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МАОУ «Образовательный центр № 5 с.Черкасское», годовым планом работы, положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать промежуточную аттестацию обучающихся 2–11-х классов в сроки, установленные графиком проведения оценочных процедур МАОУ «Образовательный центр № 5 с.Черкасское» на второе полугодие 2023-2024 учебного года.

2. Назначить ответственными за проведение промежуточной аттестации и анализ результатов в:

- МАОУ «Образовательный центр № 5 с.Черкасское»- Викулову Н.А., заместителя директора по УВР; Рахимову Л.М. – заместителя директора по ВР;

- филиале МАОУ «ОЦ № 5 с.Черкасское» в с.Междуречье – Семченко И.В., ответственную за учебную часть;

- филиале МАОУ «ОЦ № 5 с.Черкасское» в с.Покурлей – Левинову М.К., ответственную за учебную часть;

- филиале МАОУ «ОЦ № 5 с.Черкасское» в с.Покровка – Витову Е.А., ответственную за учебную часть;

- филиале МАОУ «ОЦ № 5 с.Черкасское» в с.Колояр – Шабашову О.В., ответственную за учебную часть.

3. Учителям начальных классов:

- провести промежуточную аттестацию обучающихся 2-4 –х классах на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

- зафиксировать результаты промежуточной аттестации во 2-4 классах в классных журналах.

4. Утвердить расписание промежуточной аттестации (в том числе в рамках внеурочной деятельности) обучающихся 5-11 классов в 2024 году (Приложение 1)

5. Утвердить расписание промежуточной аттестации для детей-инвалидов (в том числе в рамках внеурочной деятельности) обучающихся на дому в 2024 г. (Приложение 2)

6. Утвердить дополнительные сроки промежуточной аттестации обучающихся (в случае возникновения академической задолженности и получения неудовлетворительных результатов в основные сроки):

- с 27 мая 2024 года по 31 мая 2024 года (первая повторная промежуточная аттестация);

- с 01 сентября 2024 года по 05 сентября 2024 года (вторая повторная промежуточная аттестация).

7. Классным руководителям 2-11 классов:

- проинформировать родителей о проведении промежуточной аттестации до 08.04.2024 г.
- проинформировать обучающихся в срок до 08.04.2024г.
- обеспечить своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации.

8. Ответственным за проведение промежуточной аттестации: Викуловой Н.А., Семченко И.В., Левиновой М.К., Витовой Е.А., Шабашовой О.В.

- при составлении расписания прохождения обучающимися промежуточной аттестации учитывать, что длительность перерыва между аттестациями для одной параллели не должна быть менее двух дней.

- обеспечить хранение протоколов проведения годовой промежуточной аттестации, ведомостей результатов, работ обучающихся в течение одного года.

- подготовить сводную информационно-аналитическую справку по результатам годовой промежуточной аттестации в срок до 31.05.2024г.

- ознакомить родителей (законных представителей) с работой комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, правилами обращения в комиссию родителей (законных представителей) по результатам оценивания обучающихся на промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями.

9. Руководителям методических объединений Барматковой Е.А., Папиной Е.Ю., Кашкиной С.П. и учителям предметникам, работающим в классах, в которых предусмотрена процедура прохождения промежуточной аттестации:

- разработать контрольно-измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации, рассмотреть их на заседании МО не позднее 10.04.2024г.

- представить на утверждение КИМы для прохождения обучающимися 5-11 классов промежуточной аттестации в срок до 25.04.2024г.

- проанализировать итоги промежуточной аттестации обучающихся на заседаниях МО.

- на начало 2024-2025 учебного года спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся.

- в срок до 31.05.2024г. предоставить зам. директора Камардиной Л.В. аналитические справки по результатам годовой промежуточной аттестации обучающихся.

10. Утвердить рассмотренный на заседаниях школьных МО и согласованный на заседании ШМС контрольно-измерительный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов в 2023-2024 учебном году

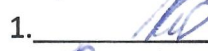


11. Учителям-предметникам организовать целенаправленную работу по проведению повторения пройденного материала, спланировать работу по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся.

12. Ответственным за составление расписания, скорректировать расписание уроков в дни проведения промежуточной аттестации согласно расписания.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора центра Камардину Л.В.

Директор:  Мочалова И.И.

С приказом ознакомлены:

1.  Камардина Л.В.
2.  Викулова Н.А.
3.  Рахимова Л.М.

